

TO: 收件人:			
FROM: 发件人:		DATE: 日期:	

SUBJECT: PROBATION REPORT
主题: 试用期评估报告

Name of Probationer :
试用人员姓名

Employee No. :
员工编号

Position :
职务

Starting Date :
到职日期

Salary :
工资

The above-named employee is completing his/her six months probationary period on date
该员工已于 年 月 日 完成他/她的 6 个月试用期。

Would you please complete the attached Performance Evaluation of Employee under probation, tick the appropriate box below indicating your decision, and return both forms to HR Department latest by date

请完整填写随附的试用员工绩效评估表。请根据您的决定在相应的选框内打勾，并且在 年 月 日 之前将两个表格返还给人力资源部。

Yes, I consider this employee suitable for permanent employment
 本人认为该员工可永久聘用。

No, I consider this employee NOT suitable for permanent employment
 本人认为该员工不可永久聘用。

Remarks (if any) _____
备注 (若有)

Department Head : 部门主管:	Date : 日期:	Signature : 签名: